

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное учреждение здравоохранения
«Пензенская областная станция скорой медицинской помощи»

ПРИКАЗ

от 20.04.2024 г.

№ 228

«Об утверждении Порядка предотвращения и урегулирования руководителем ГБУЗ «Пензенская областная станция скорой медицинской помощи» конфликта Интересов, стороной которого он является»

Руководствуясь федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», законом Пензенской области от 24.04.2024 №4204-ЗПО «О противодействии коррупции в Пензенской области»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок предотвращения и урегулирования руководителем ГБУЗ «Пензенская областная станция скорой медицинской помощи» конфликта интересов, стороной которого он является (Приложение №1 к настоящему приказу).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И. о главного врача



Н.В. Волкова

Порядок предотвращения и урегулирования руководителем ГБУЗ «Пензенская областная станция скорой медицинской помощи» конфликта интересов, стороной которого он является

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру предотвращения и урегулирования руководителем ГБУЗ «Пензенская областная станция скорой медицинской помощи» (далее – «государственное учреждение») конфликта интересов, стороной которого он является.
2. Руководитель государственного учреждения обязан принимать меры по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является.
Предотвращение или урегулирование конфликта интересов может состоять в отказе руководителя государственного учреждения от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов.
Предотвращение и урегулирование конфликта интересов может осуществляться путём самоотвода руководителя государственного учреждения.
3. Руководитель государственного учреждения обязан сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, не позднее одного рабочего дня, следующего за днём, когда ему стало об этом известно. Сообщение оформляется в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление), составленного в письменной форме согласно приложению к настоящему Порядку.
При невозможности сообщить о возникновении личной заинтересованности в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, по причине, не зависящей от руководителя государственного учреждения, уведомление предоставляется не позднее одного рабочего дня после её устранения.
4. Уведомление представляется (направляется лично или посредством почтовой связи) на имя руководителя Министерства здравоохранения Пензенской области.

И.о главного врача



Н.В. Волкова

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных
обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (*нужное подчеркнуть*).
Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная
заинтересованность:

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

« _____ » _____ 20__ г.
(дата, подпись лица, направляющего уведомление)

(расшифровка подписи)